


<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan</p>	<p>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego</p>	<p>Adresat:</p> <p>Burmistrz Miasta Kościana Al. Kościuszki 22 64-000 Kościan</p> <p>Wysłać bez pisma przewodniego</p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p>000739604</p>		 <p>3CC68A150011A4B7</p>

sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.

Wstęp

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich w Kościanie
ul. Mickiewicza 12
64-000 Kościan
tel. 65 512 04 90
fax 65 511 41 43
REGON: 000739604
NIP: 6981605615

podstawowy przedmiot działalności

Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa, a w szczególności: Ustawy - Prawo oświatowe, Karty Nauczyciela, Konwencji Praw Dziecka, uwzględniając treści zawarte w Programie wychowawczo-profilaktycznym.

omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości

Książki rachunkowe prowadzone są w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich w Kościanie ul. Adama Mickiewicza 12 64-000 Kościan

Rokiem obrotowym jest okres roku budżetowego, czyli rok kalendarzowy od 1 stycznia do 31 grudnia. Książki rachunkowe jednostki prowadzone są za pomocą komputera.

Dziennik prowadzony jest w sposób następujący: zdarzenia, jakie nastąpiły w danym okresie sprawozdawczym, ujmowane są w nim chronologicznie, zapisy są kolejno numerowane w okresie roku, co pozwala na ich jednoznaczne powiązanie ze sprawdzonymi i zatwierdzonymi dowodami księgowymi, sumy zapisów (obroty) liczone są w sposób ciągły, jego obroty są zgodne z obrotami zestawienia obrotów i sald kont księgi głównej. Księga główna (konta syntetyczne) prowadzona jest w sposób spełniający następujące zasady: podwójnego zapisu (konta bilansowe), systematycznego i chronologicznego rejestrowania zdarzeń gospodarczych zgodnie z zasadą memoriałową, z wyjątkiem dochodów i wydatków, które ujmowane są w terminie ich zapłaty, niezależnie od okresu, którego dotyczą; powiązania dokonanych w niej zapisów z zapisami w dzienniku.

Książki pomocnicze (konta analityczne) stanowią zapisy uszczegóławiające dla wybranych kont księgi głównej. Zapisy na kontach analitycznych dokonywane są zgodnie z zasadą zapisu powtarzanego. Ich forma dostosowywana jest za każdym razem do przedmiotu ewidencji konta głównego.

Konta pozabilansowe pełnią funkcję wyłącznie informacyjno-kontrolną. Zdarzenia na nich rejestrowane nie powodują zmian w składnikach aktywów i pasywów. Na kontach pozabilansowych obowiązuje zapis jednostronny, który nie podlega uzgodnieniu z dziennikiem ani innym urządzeniem ewidencyjnym.

Do prowadzenia ksiąg rachunkowych wykorzystywany jest program komputerowy Firmy RADIX Systemy Komputerowe Sp. z o.o. Spk, 80-332 Gdańsk, ul. Piastowska 33 „FKB +” licencja zakupiona przez Urząd Miasta Kościana.

Aktywa i pasywa wycenia się przy zachowaniu zasady ciągłości w sposób określony w Ustawie z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości.

1) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się (amortyzuje). Odpisy umorzeniowo-amortyzacyjne ustala się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości. Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia.

2) wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych (z wyjątkiem związanych z pomocami dydaktycznymi) podlegają umarzeniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji. Stawki amortyzacyjne ustalane są zgodnie ze stawkami określonymi w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.

3) na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Środki trwałe ewidencjonuje się w podziale na:

- podstawowe środki trwałe na koncie 011 „Środki trwałe”
- pozostałe środki trwałe na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe”.

W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych. Odpisy dokonywane są jednorazowo w grudniu za okres całego roku.

4) środki trwałe o wartości początkowej nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania.

5) pozostałe środki trwałe ujmuje się w ewidencji ilościowo-wartościowej na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe” od kwoty 501,00 zł do 10 000,00 zł i umarza się je w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania, a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w korespondencji z kontem 401 „Zużycie materiałów i energii”; do kwoty 500,00 zł na podstawie decyzji kierownika jednostki ujmuje się tylko w pozakięgowej ewidencji ilościowej, spisując w koszty pod datą zakupu (mogą nastąpić odstępstwa - decyduje dyrektor - pozostałe środki trwałe poniżej 500,00 zł również ewidencja ilościowo-wartościowa).

6) ewidencja zbiorów bibliotecznych prowadzona jest według zasad określonych rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29.10.2008r. w sprawie sposobu ewidencji materiałów bibliotecznych. Zakupione zbiory wyceniane są w cenie zakupu. Zbiory ujawnione, darowane wycenia się według wartości szacunkowej ustalonej komisyjnie i zatwierdzonej przez kierownika biblioteki. Rozchody wycenia się w wartości ewidencyjnej. Zbiory biblioteczne bez względu na wartość umarzone są w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Umorzenie ujmowane jest na koncie 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych” w korespondencji z kontem 401 „Zużycie materiałów i energii”.

7) zapasy obejmują materiały (artykuły spożywcze zakupione do stołówki szkolnej. Materiały wycenia się w cenach ewidencyjnych

równym cenom zakupu.

8) należności krótkoterminowe to należności o terminie spłaty krótszym od jednego roku od dnia bilansowego. Wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych.

9) środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.

10) w jednostce rozliczenia międzyokresowe czynne mają nieistotną wartość i dlatego nie są rozliczane w czasie, lecz od razu powiększają koszty działalności.

Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w układzie rodzajowym. Układ ten wskazuje na rodzaj ponoszonego kosztu prostego i występuje jako zespół 4 „ Koszty według rodzajów i ich rozliczenie”.

Wynik finansowy jednostki budżetowej ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”

Jednostka prowadzi księgi rachunkowe w oparciu o zakładowy plan kont

inne informacje

Zasady są zgodne z przyjętymi zasadami polityki rachunkowości

Rokiem obrotowym jest okres roku budżetowego, czyli rok kalendarzowy od 1 stycznia do 31 grudnia.

Najkrótszym okresem sprawozdawczym są poszczególne miesiące

Niniejsze zasady mają na celu przedstawienie obowiązujących w Szkole Podstawowej nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich w Kościanie

1. Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych (załącznik nr 1)

2. Zasady wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego (załącznik nr 2)

3. Sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz funkcjonowania kont ksiąg pomocniczych (załącznik nr 3)

4. Wykaz zbiorów danych tworzących księgi rachunkowe na komputerowych nośnikach danych oraz ochrona zbiorów ksiąg rachunkowych (załącznik nr 4)

Sprawozdanie finansowe sporządzane jest samodzielnie, w skład sprawozdania nie wchodzi sprawozdania innych jednostek.

Ewidencja księgową i sprawozdawczość finansowa prowadzona jest według zasad określonych

w ustawie o rachunkowości z 29.09.1994r.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działania

Dodatkowe informacje i objaśnienia

-szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych zawiera załącznik nr 1.1. do informacji

-zestawienie aktualnej wartości rynkowej środków trwałych zawiera załącznik nr 1.2. do informacji

-odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych zawiera załącznik nr 1.3. do informacji

-wartość gruntów użytkowanych wieczysto zawiera załącznik nr 1.4. do informacji

-wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu zawiera załącznik nr 1.5. do informacji

-wartość posiadanych papierów wartościowych zawiera załącznik nr 1.6. do informacji

-odpisy aktualizujące wartość należności zawiera załącznik nr 1.7. do informacji

-dane o stanie rezerw zawiera załącznik nr 1.8. do informacji

-podział zobowiązań długoterminowych zawiera załącznik nr 1.9. do informacji

-kwota zobowiązań z tytułu leasingu zawiera załącznik nr 1.10. do informacji

-łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki zawiera załącznik nr 1.11. do informacji

-łączna kwota zobowiązań warunkowych zawiera załącznik nr 1.12. do informacji

-wykaz istotnych pozycji rozliczeń międzyokresowych zawiera załącznik nr 1.13. do informacji

-łączna kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie zawiera załącznik nr 1.14. do informacji

-kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze zawiera załącznik nr 1.15. do informacji

-inne informacje zawiera załącznik nr 1.16. do informacji

-odpisy aktualizujące wartość zapasów zawiera załącznik nr 2.1. do informacji

-koszt wytworzenia środków trwałych w budowie zawiera załącznik nr 2.2. do informacji

-przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie zawiera załącznik nr 2.3. do informacji

-należności z tytułu podatków zawiera załącznik nr 2.4. do informacji

-inne informacje zawiera załącznik nr 2.5 do informacji

-inne informacje zawiera załącznik nr 3 do informacji

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

2026-03-29

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Główny księgowy

rok, miesiąc, dzień


Kierownik jednostki

2026-03-31

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (poz. A.I i A.II.1. bilansu)	Załącznik nr 1.1.	
Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan			 8B111FEE4E2D26E3	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.		
000739604				

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie wewnętrzne		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	41 124,78	0,00	9 884,80	0,00	9 884,80	0,00	6 196,74	0,00	6 196,74	44 812,84
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)	41 124,78	0,00	9 884,80	0,00	9 884,80	0,00	6 196,74	0,00	6 196,74	44 812,84
1.1.	Grunty	168 050,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168 050,22
1.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 856 589,54	0,00	8 333 533,13	0,00	8 333 533,13	0,00	0,00	94 160,19	94 160,19	12 095 962,48
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	173 301,58	0,00	94 160,19	0,00	94 160,19	0,00	0,00	0,00	0,00	267 461,77
1.4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	1 571 089,80	0,00	205 470,50	0,00	205 470,50	0,00	62 416,41	0,00	62 416,41	1 714 143,89
II.	Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.5.)	5 769 031,14	0,00	8 633 163,82	0,00	8 633 163,82	0,00	62 416,41	94 160,19	156 576,60	14 245 618,36

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia umorzenia (18+19+20)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-21)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne zwiększenia		z tytułu zbycia	z tytułu likwidacja	inne zmniejszenia			stan na początek roku obrotowego (3-13)	stan na koniec roku obrotowego (12-22)
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	41 124,78	0,00	0,00	9 884,80	9 884,80	0,00	0,00	6 196,74	6 196,74	44 812,84	0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)	41 124,78	0,00	0,00	9 884,80	9 884,80	0,00	0,00	6 196,74	6 196,74	44 812,84	0,00	0,00
1.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168 050,22	168 050,22
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 246 741,12	102 992,16	202 069,54	0,00	305 061,70	0,00	0,00	0,00	0,00	1 551 802,82	2 609 848,42	10 544 159,66
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	173 301,58	0,00	0,00	6 591,23	6 591,23	0,00	0,00	0,00	0,00	179 892,81	0,00	87 568,96
1.4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	1 571 089,80	0,00	0,00	205 470,50	205 470,50	0,00	62 416,41	0,00	62 416,41	1 714 143,89	0,00	0,00
II.	Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.5)	2 991 132,50	102 992,16	202 069,54	212 061,73	517 123,43	0,00	62 416,41	0,00	62 416,41	3 445 839,52	2 777 898,64	10 799 778,84

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

2026-03-29

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Główny księgowy

rok, miesiąc, dzień


Kierownik jednostki

2026-03-31

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem elektronicznym

Podpisano certyfikowanym podpisem elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury	Załącznik nr 1.2.
Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan			 B8B41A83EF308565
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.	
000739604			
Lp.	Wyszczególnienie:	Stan na koniec roku obrotowego	
	Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami*	0,00	
1.	Grunty	0,00	
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	
4.	Środki transportu	0,00	
5.	Inne środki trwałe	0,00	

* Tutaj należy ujawnić różnicę między wartością rynkową, a ewidencyjną jeżeli takie informacje posiadam
Ta nota nie jest sprawdzalna z poz. Bilansu

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym
podpisem elektronicznym

2026-03-29


rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Odpisy aktualizujące wartości aktywów trwałych				Załącznik nr 1.3.	
Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan							
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.				9745791295ABE297	
000739604							
Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa aktywów - stan na początek roku obrotowego	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)	Wartość końcowa aktywów - stan na koniec roku obrotowego (3-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe objęte odpisami aktualizującymi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Długoterminowe aktywa finansowe objęte odpisami aktualizującymi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym
podpisem elektronicznym

2026-03-29


rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan		Wartość gruntów użytkowanych wieczysto		Załącznik nr 1.4.		
Numer identyfikacyjny REGON 000739604		sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.		 E7917D89766E3634		
Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczysto - dane oprócz wartości powinny uwzględniać informacje identyfikujące grunt, tj. lokalizacja, numer działki i powierzchnia)	Wyszczególnienie - jednostka miary	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan wartości gruntów użytkowanych wieczysto na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
					Razem (m ²):	
					Razem (zł):	

Prawo wieczystego użytkowania gruntów jest wykazywane w ewidencji bilansowej i prezentuje się je w aktywach bilansu. Wartość gruntów, na które ustanowiono prawo wieczystego użytkowania gruntów, ujmuje się w ewidencji pozabilansowej. Dane dotyczące wartości gruntów oddanych w wieczyste użytkowanie mogą być ustalone na podstawie dokumentów potwierdzających ustanowienie prawa wieczystego użytkowania lub na podstawie własnego szacunku.

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym
podpisem elektronicznym

2026-03-29

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów	Załącznik nr 1.5.
Numer identyfikacyjny REGON 000739604		sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.

Lp.	Wyszczególnienie nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (wg. grup KŚT)	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1	"0" Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2	"1" Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego	0,00	0,00	0,00	0,00
3	"2" Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
4	"3" Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00
5	"4" Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	40 590,00	0,00	0,00	40 590,00
6	"5" Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00
7	"6" Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00
8	"7" Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
9	"8" Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	0,00	0,00	0,00	0,00
10	"9" Inwentarz żywy	0,00	0,00	0,00	0,00

Wartość środków trwałych może wynikać z zawartych umów lub z polis ubezpieczeniowych albo w przypadku braku danych w tym zakresie - może zostać ustalona szacunkowo przez jednostkę we własnym zakresie. **Dane do wypełnienia tej tabeli powinny wynikać z ewidencji pozabilansowej**

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

2026-03-29

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Główny księgowy

rok, miesiąc, dzień


Kierownik jednostki

2026-03-31

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym
podpisem elektronicznym

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych				Załącznik nr 1.6.	
Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan							
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.				1FE621B09AA1C091	
000739604							
Lp.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje i kontrahentów	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego (zwiększenie ze znakiem plus, zmniejszenie ze znakiem minus)		Stan na koniec roku obrotowego	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość (3+5)	Wartość (4+6)
1	2	3	4	5	6	7	8
I	Akcje						
II	Udziały						
III	Dłużne papiery wartościowe						
	Razem						

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym
podpisem elektronicznym

2026-03-29


rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan		Odpisy aktualizujące wartość należności		Załącznik nr 1.7.		
Numer identyfikacyjny REGON 000739604				 C96C1F44DB369D05		
		sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.				
Lp.	Wyszczególnienie wg grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznanie za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
	Ogółem:					

Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji. Natomiast w kolumnie informującej o uznaniu odpisów za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe - w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym
podpisem elektronicznym

2026-03-29

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan		Dane o stanie rezerw			Załącznik nr 1.8.	
Numer identyfikacyjny REGON 000739604					sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.	
Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Stan rezerw na początek roku obrotowego	Zmiany stanu rezerw w ciągu roku obrotowego			Stan rezerw na koniec roku obrotowego(3+4+5+6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznanie rezerw za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
	Ogółem:					

Zgodne z ewidencją na koncie 840 "Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów"

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy
2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem elektronicznym


2026-03-29

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki
2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem elektronicznym

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan</p>	<p>Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty</p>	<p>Załącznik nr 1.9.</p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p>000739604</p>	<p>sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.</p>	 <p>F2BE9E18D8E5A227</p>

Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty

Lp.	Zobowiązania długoterminowe, w tym:	stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4
1.	Powyżej 1 roku do 3 lat	0,00	0,00
2.	Powyżej 3 do 5 lat	0,00	0,00
3.	Powyżej 5 lat	0,00	0,00
	Razem:	0,00	0,00

Zobowiązania finansowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty

Lp.	Zobowiązania finansowe, w tym:	stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4
1.	zobowiązania krótkoterminowe (do 12 miesięcy), w tym:	0,00	0,00
1.1.	z tytułu kredytów	0,00	0,00
1.2.	z tytułu obligacji	0,00	0,00
1.3.	z tytułu pożyczek	0,00	0,00
2.	zobowiązania długoterminowe (powyżej 12 miesięcy), w tym:	0,00	0,00
2.1.	z tytułu kredytów	0,00	0,00
2.2.	z tytułu obligacji	0,00	0,00
2.3.	z tytułu pożyczek	0,00	0,00
	Razem:	0,00	0,00

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy
2026-03-31

Podpisano certyfikowanym
podpisem elektronicznym


2026-03-29

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki
2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan	Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	Załącznik nr 1.10.
Numer identyfikacyjny REGON 000739604	sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.	 141C21E29F0653D6

Lp.	Rodzaj zobowiązań	stan na początek roku obrotowego	zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	zobowiązania krótkoterminowe, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	leasing finansowy	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	leasing zwrotny	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	zobowiązania długoterminowe, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	leasing finansowy	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	leasing zwrotny	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem:	0,00	0,00	0,00	0,00

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym
podpisem elektronicznym

2026-03-29

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im.
Powstańców Wielkopolskich
ul. Mickiewicza 12
64-000 Kościan

Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze
wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń*

Załącznik nr 1.11.

Numer identyfikacyjny REGON

000739604

sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.



49F11FD3A726B2F5

Lp.	Forma zabezpieczenia	Stan zobowiązań na początek roku obrotowego				Stan zobowiązań na koniec roku obrotowego			
		Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia, w tym:	na aktywach trwałych	na aktywach obrotowych	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia, w tym:	na aktywach trwałych	na aktywach obrotowych
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	hipoteka, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1a.	hipoteka kaucyjna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1b.	hipoteka przymusowa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	zastaw, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2a.	zastaw rejestrowy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2b.	zastaw skarbowy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	przewłaszczenie na zabezpieczenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	weksle	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Dotyczy ewidencji bilansowej i konta 139 - nie da się tego wprost sprawdzić z bilansem

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

2026-03-29

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Główny księgowy

2026-03-31


rok, miesiąc, dzień

Kierownik jednostki

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem elektronicznym

Podpisano certyfikowanym podpisem elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	Załącznik nr 1.12.
Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan			 5F51CA2FF1E811F4
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.	
000739604			
Lp.	Zobowiązania warunkowe	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
	Razem:		

Dane mają być zgodne z ewidencją pozabilansową

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym
podpisem elektronicznym

2026-03-29


rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnice między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów, a zobowiązaniem zapłaty za nie	Załącznik nr 1.13.
Numer identyfikacyjny REGON 000739604	sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.	 496121679EFF72C4

Rozliczenia międzyokresowe* (czynne)

Lp.	Rozliczenia międzyokresowe czynne	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4
	Razem:		

* Kwoty mają być zgodne z kwotami wykazanymi w Bilansie w aktywach poz. B.IV

Rozliczenia międzyokresowe* (bierne)

Lp.	Rozliczenia międzyokresowe przychodów	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4
	Razem:		

* kwota ma być zgodna z kwotami wykazanymi w Bilansie w poz. Pasywa D.IV.

**w przypadku posiadania umowy w ramach PPP należy dodatkowo podać:

1. charakter (rodzaj i zakres) zobowiązań wynikających z umowy w każdym roku jej obowiązywania,
2. kwota zobowiązań wynikających z umowy wpływających na poziom państwowego długu publicznego oraz deficyt sektora finansów publicznych,
3. łączna kwota planowanych i wykonanych wydatków w poszczególnych latach realizacji umowy,
4. rodzaj i wielkości wkładu własnego oraz zasady jego przekazania stronie prywatnej,
5. wyniki okresowej kontroli przeprowadzanej przez stronę publiczną

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym
podpisem elektronicznym

2026-03-29

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Poręczenia i gwarancje niewykazane w bilansie	Załącznik nr 1.14.
Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan			 8F2D8813845772F7
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.	
000739604			
Lp.	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie wg rodzajów	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4
Gwarancje i poręczenia			
	zabezpieczenie należytego wykonania umów, w tym:	0,00	0,00
1.	gwarancje bankowe	0,00	0,00
2.	gwarancje ubezpieczeniowe	0,00	0,00
3.	poręczenia otrzymane od osób trzecich	0,00	0,00
Inne gwarancje i poręczenia			
	Razem:	0,00	0,00

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym
podpisem elektronicznym

2026-03-29


rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Kwota <u>wypłaconych</u> środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	Załącznik nr 1.15.
Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan			 D56A41745F9B0306
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.	
000739604			
Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Stan na koniec roku obrotowego	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	
1.	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	6 915 921,88	
2.	Nagrody jubileuszowe	122 414,55	
3.	Odprawy emerytalne i rentowe	119 344,80	
4.	Świadczenia urlopowe	127 190,32	
5.	Inne świadczenia pracownicze	672 390,21	
	Ogółem	7 957 261,76	

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym
podpisem elektronicznym

2026-03-29


rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan	Dodatkowe informacje i objaśnienia	Załącznik nr 1.16.
Numer identyfikacyjny REGON 000739604		 9EC116B5B3907CE4
sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.		

inne informacje

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

2026-03-29


rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Odpisy aktualizujące wartość zapasów			Załącznik nr 2.1.	
Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan						
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.			4213FA9F0FDDA5A3	
000739604						
Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4+5+6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznanie odpisów za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
	Ogółem:					

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym
podpisem elektronicznym

2026-03-29


rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		Załącznik nr 2.2.	
Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan				 3A6CD1988B825526	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.			
000739604					
Lp.	Wyszczególnienie środków trwałych w budowie realizowanych we własnym zakresie	Koszty poniesione w ciągu roku na budowę środków trwałych w budowie			
		Ogółem	W tym:		Różnice kursowe
	Odsetki				
1	2	3	4	5	
	Ogółem:				

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym
podpisem elektronicznym

2026-03-29


rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Kwota i chrakter poszczególnych pozycji przychodów i kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Załącznik nr 2.3.
Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan			 2D50C211C11AD547
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.	
000739604			
Lp.	Przychody z tytułu	rok poprzedzający	rok badany
1	2	3	4
	Razem:		

Lp.	Koszty z tytułu	rok poprzedzający	rok badany
1	2	3	4
	Razem:		

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym
podpisem elektronicznym

2026-03-29

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan	Informacje o kwocie należności z tytułu podatków	Załącznik nr 2.4.
Numer identyfikacyjny REGON 000739604		sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.
1	2	3
Informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
	0,00	0,00

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym
podpisem elektronicznym

2026-03-29


rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan	Dodatkowe informacje i objaśnienia	Załącznik nr 2.5.
Numer identyfikacyjny REGON 000739604		 AB189C6CDE3E97E3
sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.		

inne informacje

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

2026-03-29


rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 1 w Kościanie im. Powstańców Wielkopolskich ul. Mickiewicza 12 64-000 Kościan	Dodatkowe informacje i objaśnienia	Załącznik nr 3
Numer identyfikacyjny REGON 000739604		 17BE7864181C2DA1
sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.		

inne informacje

główny księgowy
Anita Marianna Wyrwa

Główny księgowy

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym

2026-03-29

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor
Małgorzata Ratajczak

Kierownik jednostki

2026-03-31

Podpisano certyfikowanym podpisem
elektronicznym